**ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**

**Обласний конкурс з інформаційних технологій “Капітошка**”

**І. Загальні положення**

1. Ці інформаційно-методичні матеріали визначають порядок організації, проведення та визначення переможців обласного конкурсу з інформаційних технологій “Капітошка” (далі – Конкурс).

2. Конкурс проводиться щороку з метою формування і розвитку в учнів інформаційно-комунікаційної компетентності та ключових компетентностей для реалізації їх творчого потенціалу і соціалізації у суспільстві.

3. Основними завданнями Конкурсу є формування в учнів молодшого шкільного віку:

початкових уявлень про базові поняття інформатики, зокрема, повідомлення, інформація та дані, інформаційні процеси, комп’ютер та інші пристрої, що використовуються для роботи з повідомленнями та даними, сфери їх застосування у житті сучасної людини в інформаційному суспільстві;

початкових навичок знаходити, використовувати, створювати та поширювати повідомлення та дані, застосовуючи для цього засоби інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ), зокрема, створювати графічні зображення, комп’ютерні презентації, текстові документи, шукати інформацію в мережі Інтернет, користуватися електронною поштою та ін.;

алгоритмічного, логічного та критичного мислення;

початкових уявлень та навичок роботи з різними програмними засобами підтримки вивчення інших предметів початкової школи, а також для розв’язування практичних завдань з цих предметів.

4. Під час проведення всіх етапів Конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

**ІІ. Порядок організації та проведення конкурсу**

1. Організацію та проведення Конкурсу здійснює комунальний позашкільний заклад освіти “Дніпропетровський обласний центр науково-технічної творчості та інформаційних технологій учнівської молоді” Дніпропетровської обласної ради” (далі – КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР”).

2. Щорічно КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР” видається наказ про проведення Конкурсу, яким встановлюються терміни його проведення, затверджується склад організаційного комітету та журі Конкурсу. У 2025-2026 навчальному році конкурс проводиться 3 лютого 2026 року.

3. Інформація про проведення Конкурсу висвітлюється на вебсайті   
КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР”) (https://www.ocntt.dp.ua) не пізніше ніж за один місяць до початку його проведення.

4. Для організації та проведення Конкурсу, на кожному етапі створюється:

організаційний комітет – для проведення Конкурсу;

журі – для оцінки конкурсних робіт та визначення переможців.

До складу журі Конкурсу не можуть входити особи,   
що є близькими особами учасників Конкурсу. Термін “близькі особи” вживається у значенні, наведеному в Законі України “Про запобігання корупції”.

5. Конкурс проводиться серед здобувачів освіти віком від 7 до 9 років включно (2-4 клас) (далі – учасники) закладів загальної середньої та позашкільної освіти незалежно від підпорядкування та форми власності, за результатами якого визначаються переможці.

6. Учасники Конкурсу зобов’язані дотримуватися вимог цього Положення, обов’язків здобувачів освіти, визначених Законом України “Про освіту”, норм поведінки, правил техніки безпеки життєдіяльності та експлуатації обладнання й приладів.

7. Для участі в Конкурсу керівники закладів освіти подають   
до організаційного комітету заявку на участь   
у обласному конкурсі з інформаційних технологій “Капітошка” (далі – заявка) (додаток 1). Сканована заявка відправляється на адресу відділу інформаційних технологій [oitdocntt@ukr.net](mailto:oitdocntt@ukr.net)

8. Журі формується з числа педагогічних та науково-педагогічних працівників КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР”, закладів загальної середньої та позашкільної освіти, наукових установ та організацій, громадських об’єднань (за згодою).

Кількість членів журі не може бути меншою ніж три особи.

9. Під час Конкурсу журі розглядає та аналізує подані матеріали та визначає переможців.

10. Конкурс проводиться за номінаціями:

“Комп’ютерний вернісаж”;

“Комп’ютерна листівка ”;

“Комп’ютерна анімація ”;

“Логіка”.

11. Учасник конкурсу приймає участь у кожній номінації. Місце конкурсанта складається із суми балів, які він отримав за участь у всіх номінаціях

12. Час, відведений для виконання конкурсного завдання у кожній номінації – 30 хвилин.

13. Номінація “Комп’ютерний вернісаж”:

В номінації “Комп’ютерний вернісаж” учні повинні виконати комп’ютерний малюнок на тему, яку пропонують організатори конкурсу.  
Малюнок повинен бути виконаний в графічному редакторі PAINT (стандартна програма операційної системи Windows).

14. Номінація “Комп’ютерна листівка”:

В номінації “Комп’ютерна листівка” конкурсне завдання виконується в текстовому редакторі WORD.

15. Номінація “Комп’ютерна анімація”:

В номінації “Комп’ютерна анімація” конкурсне завдання виконується в редакторі презентацій PowerPoint.

16. Номінація “Логіка”:

В номінації “Логіка” конкурсанти вирішують логічні завдання, які надаються членами журі конкурсу.

17. Організаційний комітет залишає за собою право зменшувати кількість номінацій під час проведення Конкурсу.

18. Кожен учасник **обов’язково** **особисто** проходить електронну реєстрацію за посиланням, яке надсилається листом перед Конкурсом. Загальна заявка від навчального закладу (з печаткою) надсилається на електронну адресу **oitdocntt@ukr.net** Електронну анкету заповнює кожен учасник, заявка з печаткою може бути одна на всіх учасників з цього навчального закладу.

**ІІІ. Критерії оцінювання конкурсу**

1. Критерії оцінювання конкурсу у кожній номінації:

точна реалізація умов завдання – 20 балів;

реалізація творчого задуму (креативність) – 20 балів;

відповідність художнього оформлення –10 балів ;

ефективність використання технічних можливостей програмного забезпечення – 20 балів;

складність роботи – 20 балів.

**ІV. Порядок визначення переможців конкурсу та їх нагородження**

1. Оцінювання учасників відбувається за сумою балів по всім номінаціям Конкурсу.

У разі рівної кількості балів переможці Конкурсу визначаються відкритим голосуванням, простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів журі.

2. Переможцями Конкурсу вважаються учасники, які набрали   
за загальним підрахунком найбільшу кількість балів.

3. Під час проведення Конкурсу журі визначає переможців І, ІІ   
та ІІІ ступенів.

4. Переможцям І, ІІ, ІІІ ступеня присвоюється звання “Переможець І (ІІ, ІІІ) ступеня щорічного обласного конкурсу з інформаційних технологій “Капітошка”.

Переможці І, ІІ та ІІІ ступенів Конкурсу нагороджуються відповідними грамотами.

5. Наказ про підсумки проведення Конкурсу та визначення переможців готує КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР”.

6. Підприємства, установи та організації, а також фізичні особи можуть   
за власний рахунок встановити призи, премії та інші відзнаки учасникам Конкурсу за погодженням із обласним організаційним комітетом.

**V. Фінансування**

1. Конкурс фінансується за рахунок та в межах видатків, передбачених   
на проведення масових заходів КЗПО “ДОЦНТТ та ІТУМ” ДОР” на відповідний рік та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

2. Контроль за виконанням бюджетних коштів здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Додаток 1

до Інформаційно – методичних матеріалів про проведення обласного конкурсу з «Капітошка»

(пункт 8 розділу ІІ)

**Заявка**

**на участь у обласному конкурсі з інформаційних технологій**  **“Капітошка”**

**від**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **ПІБ учасника**  (повністю) | **Дата народження** | **Місто** | **Район** | **Громада**  **(при наявності)** | **Заклад загальної середньої освіти**  (повністю)**,**  **клас** | **Заклад позашкільної освіти**  **(при наявності)** | **ПІБ керівника (повністю), який підготував конкурсанта** | **Примітка\***  **(підпис)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник закладу освіти

М.П.

**\*Примітка:**

Я підтверджую, що ознайомлений(а) з вимогами Закону України „Про захист персональних даних” від 01.06.2010 р. № 2297-VІ та інших нормативних актів і надаю згоду на використання та обробку власних персональних даних (включаючи збирання та зберігання) відповідно до ст.8 Закону України „Про захист персональних даних”